

1. Discours d'ouverture

Le maître de cérémonie de l'AGA (Doug McConnachie) procède à l'ouverture de l'assemblée à 11 h 35 (HE), confirme le quorum, et note la présence d'au moins 25 membres, qui représentent au moins 6 sections.

2. Ordre du jour – Assemblée générale annuelle (AGA) de l'année en cours

L'ordre du jour de l'AGA de l'année en cours a été publié sur le site Web du **fmi | igf**. Il est possible de l'obtenir lors de l'AGA.

Motion : Il est proposé par Doug McConnachie et appuyé par Derek Cockburn que l'ordre du jour de l'AGA de l'année en cours soit approuvé tel que présenté.

Vote : Mené par Slido – Résultat : Motion adoptée.

3. Procès-verbal – Assemblée générale annuelle (AGA) de l'année précédente – 20 novembre 2024

Le procès-verbal de l'AGA de l'année précédente a été publié sur le site Web du **fmi | igf** et il est possible de l'obtenir lors de l'AGA.

Motion : Il est proposé par Doug McConnachie et appuyé par Shawn Melnychuk que le procès-verbal de l'AGA de l'année précédente soit approuvé tel que présenté.

Vote : Mené par Slido – Résultat : Motion adoptée.

4. Rapport du président

Les faits marquants sont les suivants :

- Excellents résultats pour la Semaine de PP 2024, durant laquelle plus de 6 000 journées de formation et plus de 57 000 heures de DPC ont été offertes.
- Réussite de l'événement pilote de la Série régionale d'apprentissage, à Victoria, en Colombie-Britannique, qui a permis d'offrir plus de 4 000 heures de DPC.
- Dans l'ensemble des sections et des événements, l'IGF a offert environ 70 000 heures de DPC à l'échelle nationale.
- Progrès continus dans le cadre de l'approche stratégique intégrée « un seul IGF ».

Le président remercie les bénévoles, les membres du conseil d'administration et le bureau national qui ont assuré le bon déroulement de l'événement.

5. Rapport du trésorier

Des copies des états financiers audités de l'année en cours ont été publiées sur le site Web du **fmi | igf**. Le trésorier présente les points suivants :

- L'auditeur externe de l'IGF, KPMG, émet un avis d'audit sans réserve ni modification, qui indique qu'aucune faiblesse significative n'a été constatée, que les lois et règlements ont été respectés, et que les états financiers de l'IGF sont fidèles, exacts, et exempts de fautes significatives. Le travail de KPMG a été apprécié, et il est précisé qu'il reste encore un an avant l'échéance de son contrat actuel.
- Pour l'exercice 2025, un excédent d'exploitation global de 68 000 \$ a été atteint malgré une année marquée par une augmentation des coûts attribuable à l'inflation. Ce résultat

témoigne de notre capacité à gérer les coûts et à diversifier les sources de revenus sans compromettre la qualité des programmes de l'IGF, malgré la hausse des coûts d'exploitation.

Le trésorier indique qu'à l'avenir, l'IGF continuera à s'appuyer sur ses pratiques rigoureuses afin de préserver la santé financière et la transparence.

Motion : Il est proposé par Doug McConnachie et appuyé par Shawn Melnychuk que les états financiers datés du 30 juin 2025 soient acceptés tels que présentés.

Vote : Mené par Slido Motion – Résultat : Motion adoptée.

Approbation de l'auditeur (KPMG)

KPMG est proposé pour un nouveau mandat de trois ans, avec possibilité de prolongation de deux ans. Justifications :

- Honoraires d'audit à la juste valeur marchande
- Cinq années de qualité constante et de continuité
- Excellente réputation nationale, notamment l'audit de 19 % des 100 plus importantes organisations caritatives au Canada.
- Planification de la transition harmonieuse vers une nouvelle associée ou un nouvel associé d'audit

Motion : Il est proposé par Doug McConnachie et appuyé par Derek Cockburn que KPMG soit approuvé en tant que vérificateur de l'IGF.

Vote : Mené par Slido – Résultat : Motion adoptée.

6. Rapport du directeur général

• Thèmes principaux

- **Réussite fondée sur notre communauté :** L'IGF reste fidèle à son principe fondateur : « construit par la communauté, pour la communauté ». Participation continue allant des bénévoles locaux aux cadres du secteur public, dont la contrôleur générale et ses homologues provinciaux.
- **Impact au niveau national/dynamique « un seul IGF » :** Renforcement de l'harmonisation avec les sections de tout le pays. Innovations pour soutenir les activités des sections, simplifier les processus liés aux événements et rendre le contenu de la Semaine de PP accessible à l'échelle nationale. Reconnaissance de l'équipe du bureau national pour la qualité de ses programmes et son excellence en matière de logistique.

7. Modification des règlements

Il n'y a pas de proposition de modification de règlement cette année.

8. Élection des membres du Conseil d'administration national

Les membres du Conseil d'administration national dont le mandat arrive à terme se représentent aux élections. Il s'agit des personnes suivantes :

- Derek Cockburn – Directeur non désigné
- Athena Dinos – Directrice non désignée
- Nicole Zywicki – Directrice régionale (région centrale)

De plus, il est indiqué que l'appel de candidatures a été couronné de succès. Un aperçu du processus électoral est fourni, avec la confirmation que les échéanciers et les exigences énoncées dans les règlements ont été respectés.

Élection pour les postes de directeur et de directrice non désigné(e) par acclamation.

- Derek Cockburn
- Athena Dinos
- Mike Pestill

Motion: Il est proposé par Gary Wuschnakowski et appuyé par Shawn Melnychuk que Derek Cockburn, Athena Dinos et Mike Pestill soient confirmés par acclamation.

Vote: Mené par Slido – Résultat : Motion adoptée.

Élection de la directrice régionale (région centrale) par acclamation :

- Nicole Zywicki

Motion : Il est proposé par Gary Wuschnakowski et appuyé par Shawn Melnychuk que Nicole Zywicki soit confirmée par acclamation.

Vote : Mené par Slido – Résultat : Motion adoptée.

9. Autres affaires

Le président annonce un changement à la direction et souhaite la bienvenue à Roch Huppé, qui occupera le poste de directeur général à compter de janvier, après le départ à la retraite du directeur général sortant, Marty Muldoon. Un remerciement officiel est présenté à Marty et la bienvenue est souhaitée à Roch Huppe.

10. Mot de clôture

Le président remercie l'ensemble des participantes et participants pour leur présence. La réunion est levée à 12 h 30 (HE).